



ЗАХТЕВ ЗА ОЦЕНУ УСАГЛАШЕНОСТИ НА ОСНОВУ ПОЈЕДИНАЧНЕ ВЕРИФИКАЦИЈЕ

Ознака:
ДП-15-3-01

у складу са следећим прописом:

Правилник о мерилима, Прилог 2, Модул G - Усаглашеност на основу
појединачне верификације, („Службени гласник РС”, број 3/18)

☐

Правилник о неаутоматским вагама, Прилог 2, Модул G - Усаглашеност на основу
појединачне верификације, („Службени гласник РС”, број 29/18)

☐

Захтев се подноси за издавање Сертификат о усаглашености према модулу G одговарајућег
правилника.

Подаци за контакт	
Назив произвођача мерила	
Адреса (улица и број)	
Поштански број	
Место	
Држава	
Назив подносиоца захтева	
Адреса (улица и број)	
Поштански број	
Место	
Држава	
ПИБ	
Матични број	
Особа за контакт	
Број телефона	
Адреса електронске поште (e-mail)	
<i>Ако је подносилац захтева заступник страног произвођача, онда подносилац захтева мора да поднесе одговарајуће овлашћење, издато од страног произвођача мерила.</i>	

Подаци о мерилу	
1 Опис мерила	
2 Врста мерила (написати и одговарајућу ознаку MI-0xx за мерила из Правилника о мерилима)	
Ознака типа	
Серијски број мерила	
Адреса и место уградње	
Намена мерила	
Напомена	
3 Техничке спецификације (стандарди или нормативни документи)	
4 Класа тачности (ако је применљиво)	
5 Климатска окружења (ако је применљиво)	



ЗАХТЕВ ЗА ОЦЕНУ УСАГЛАШЕНОСТИ НА ОСНОВУ ПОЈЕДИНАЧНЕ ВЕРИФИКАЦИЈЕ

Ознака:
ДП-15-3-01

6 Механичка окружења (ако је применљиво)	
7 Електромагнетска окружења (ако је применљиво)	
8 Други услови употребе, који морају да се поштују (ако је применљиво)	
9 Трајност (ако је применљиво)	
10 Техничка документација (шта је применљиво)	
- општи опис мерила	
- идејно решење и производни цртежи и планиране компоненте, подсклопови, модули, повезивања и тд.	
- поступци у производњи, којима се обезбеђује уједначена производња	
- ако је применљиво, опис електронских уређаја са цртежима, дијаграмима, алгоритмима и општим информацијама о софтверу, којим се објашњавају њихове карактеристике и рад	
- описи решења, усвојених да би се задовољили битни захтеви, у случајевима где нису примењени стандарди или нормативни документи	
- резултати прорачуна конструкције, прегледа и тд.	
- сертификати о испитивању типа или сертификати о прегледу пројекта, који се односе на мерила, која садрже делове идентичне оним деловима, коришћеним при пројектовању	
- услови компатибилности са интерфејсима и подсклоповима	
- предлог за место за стављање жигова, знака усаглашености и допунске метролошке ознаке	
- упутство за употребу мерила	
- узорак мерила, који је представник предвиђене производње	
11 Да ли при производњи мерила користите процесе из аутсорса (уколико је применљиво)? Да ☐ Не ☐ Уколико је одговор „да“, навести које: _____)	

Списак приложене документације:



ЗАХТЕВ ЗА ОЦЕНУ УСАГЛАШЕНОСТИ НА ОСНОВУ ПОЈЕДИНАЧНЕ ВЕРИФИКАЦИЈЕ

Ознака:
ДП-15-3-01

Изјава

Овим изјављујем да:

- исти захтев за оцену усаглашености није поднет ниједном другом именованом телу у Републици Србији.
- су подаци наведени у овом захтеву тачни
- у потпуности прихватамо опште услове за оцењивање усаглашености Дирекције за мере и драгоцене метале, који су приложени уз овај образац.

Одговорно лице код подносиоца захтева		
	<i>име и презиме</i>	<i>потпис</i>

Место и датум:

Прилог: Општи услови за оцењивање усаглашености Дирекције за мере и драгоцене метале



**Општи услови за оцењивање усаглашености на основу појединачне верификације
мерила Дирекције за мере и драгоцене метале**

Издање: Јун 2020.

Ови *Општи услови за оцењивање усаглашености на основу појединачне верификације мерила* регулишу поступак оцено усаглашености на основу појединачне верификације мерила, на основу одговарајућег документованог поступка.

1 Уговорни однос између Дирекције за мере и драгоцене метале (у даљем тексту: Дирекција) и клијента почиње подношењем Захтева за оцењивање усаглашености и важи све док се испуњавају услови дефинисани у Сертификату о усаглашености. Уговорни однос престаје превремено ако Дирекција повуче сертификат. Уговорни однос, такође, престаје превремено ако је одбијена додела сертификата.

2 Предмет уговорног односа су ови *Општи услови за оцењивање усаглашености на основу појединачне верификације мерила*.

3 Током трајања уговорног односа Дирекција врши поступак оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила, како би се утврдило да ли су испуњени захтеви за оцено усаглашености прописани Законом о метрологији, одговарајућим правилником и интерним документованим поступком. Дирекција ће обавестити клијента о правно релевантним променама, као и о променама критеријума за оцено усаглашености. Дирекција ће, такође, пружити клијенту било коју другу информацију, која је од значаја за поступак оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила. Ако су у току промене, које би довеле до другачијег вредновања од стране Дирекције, начин поступања ће бити договорен са клијентом.

4 Трошкови, који произилазе из овог поступка, биће фактурисани од стране Дирекције, у складу са одељком 7 ових *Општих услова за оцењивање усаглашености на основу појединачне верификације мерила*.

5 Приложена документација уз захтев подноси се у електронском облику, а на посебан захтев Дирекције, део документације доставља се у папиру, а део може да буде затражен да буде преведен на српски језик и службено оверен.

6 Клијент се посебно обавезује на следеће:

- да ће одмах доставити информације, у писаном облику, о свим планираним променама, које утичу на поступак оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила;
- документа и информације, потребне за поступак оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила, биће благовремено достављени;
- сертификат о усаглашености неће бити коришћен на такав начин, који би дискредитовао Дирекцију и/или би сам по себи довео до угрожавања јавног поверења.

7 За поступак оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила примењиваће се важећи подзаконски пропис о висини и начину плаћања накнада за поступак оцено усаглашености. Ако се поступак оцењивања усаглашености на основу



ЗАХТЕВ ЗА ОЦЕНУ УСАГЛАШЕНОСТИ НА ОСНОВУ ПОЈЕДИНАЧНЕ ВЕРИФИКАЦИЈЕ

Ознака:
ДП-15-3-01

појединачне верификације мерила прекине или ако је издавање сертификата обустављено или одбачено, Дирекција ће фактурисати трошкове, настале до тог тренутка.

8 Дирекција има право да да повуче сертификат о усаглашености, који је издала, под условом да Дирекција открије да предуслови за усаглашеност на основу појединачне верификације мерила нису трајно или суштински испуњени од стране клијента – осим ако клијент не осигура, кроз одговарајуће корективне мере, усклађеност са условима издавања. Пре него што се донесе одлука о таквој мери, клијенту се даје могућност да се изјасни до одређеног рока.

9 Информације о издатим и неважећим сертификатима о усаглашености Дирекција ће учинити доступним јавности.

10 Клијент се обавезује да ће да спречи објављивање обмањујуће или погрешне информације о поступку оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила. Све недоумице морају да буду унапред разрешене између клијента и Дирекције. У случају непридржавања обавеза од стране клијента, Дирекција ће, након претходне преписке, покренути одговарајуће мере и има право да укине сертификат. Након престанка уговорног односа, клијент више не сме да користи сертификат или у њима наведени знак.

11 Клијент чува записе о свим рекламацијама, које су му познате и односе се на усклађеност са захтевима оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила и чини их доступним Дирекцији онда, када она то захтева, и предузима одговарајуће мере у погледу оваквих рекламација.

12 Клијент има право да уложи рекламацију на одлуке донете од стране Дирекције у вези са поступком оцењивања усаглашености на основу појединачне верификације мерила. Таква рекламација треба да се поднесе Дирекцији у писаном облику, у року од месец дана од датума пријема обавештења о одлуци.

Уколико је рекламација оправдана, Дирекција ће отклонити неусаглашеност, на такав начин да клијент не сноси додатне трошкове. Уколико рекламација није оправдана, а током истраживања предмета рекламације настану трошкови од стране Дирекције, онда се клијент обавезује да надокнади трошкове, на основу релевантних прописа, који регулишу плаћање накнада трошкова.

13 Власничка права, права индустријске својине и пословне тајне клијената су заштићени, за шта је Дирекција и правно одговорна, у складу са релевантним прописима. Ако се од Дирекције законом или по неком другом основу захтева давање поверљивих информација, о томе се обавештава клијент, ако то није забрањено прописима.

14 Након престанка уговорног односа, Дирекција чува документацију из предмета у периоду од десет година.

15 Уговорни однос може да се прекине, са тренутним дејством, ако друга страна – након неуспеле писане опомене са одговарајућим роком – не испуни своје обавезе



ЗАХТЕВ ЗА ОЦЕНУ УСАГЛАШЕНОСТИ НА ОСНОВУ ПОЈЕДИНАЧНЕ ВЕРИФИКАЦИЈЕ

Ознака:
ДП-15-3-01

дефинисане овим уговорним односом. Престанак уговорног односа примењује се и у случајевима:

- ако клијент, упркос опомени, не изврши уплату за накнаду трошкова утврђених за извршење поступка оцене усаглашености, уз наплату трошкова насталих до тог тренутка;

- ако Дирекција, која у сваком тренутку има одређено ванредно право, прекине уговорни однос о оцени усаглашености услед разлога, који није могао да буде сагледан на почетку поступка; у таквом случају, Дирекција треба одговарајућим мерама да обезбеди да интереси клијента буду очувани.

16 У случају спора по овом уговорном односу надлежан је суд у Београду.

Наведени Општи услови за оцењивање усаглашености на основу појединачне верификације мерила овим су прихваћени.

Одговорно лице код подносиоца захтева		
	<i>име и презиме</i>	<i>Потпис</i>

Место и датум: